



COMUNE DI SERRAMAZZONI
(Provincia di Modena)

APPALTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO
PERIODO 01/01/2026 – 31/08/2027

RELAZIONE TECNICO-ILLUSTRATIVA
E PROSPETTO ECONOMICO

Ai sensi dell'art. 41 comma 12 del D. Lgs. n. 36/2023

ALLEGATO A

Art. 1. Premessa e riferimenti normativi

La prestazione del servizio di trasporto scolastico rientra nelle competenze del Comune in base alla normativa vigente e più nello specifico in riferimento al D.P.R. n. 616/77 per quanto attiene ai compiti di assistenza scolastica, al D. Lgs. n. 112/98 per quanto attiene ai compiti conferiti agli Enti Locali in materia di istruzione scolastica, alla Legge Regionale n. 26/01 "Diritto allo Studio e all'apprendimento per tutta la vita", al D. Lgs. n. 63/2017 relativo all'effettività del diritto allo studio ed alla definizione delle prestazioni e dei servizi ad esso strumentali, tra cui quello di trasporto scolastico.

I documenti di programmazione del Comune di Serramazzoni, con particolare riferimento alla deliberazione C.C. n. 21 del 31.07.2025 ad oggetto "Bilancio di Previsione 2025-2027: salvaguardia degli equilibri e assestamento generale di Bilancio (Artt. 175 e 193, D. Lgs. 18.8.2000, N. 267)", che include, nell'allegato B, le variazioni al Documento Unico di Programmazione 2025/2027 e al piano triennale degli acquisti di beni e servizi, prevedono gli stanziamenti necessari per l'appalto del servizio di trasporto scolastico per l'intero territorio comunale per il periodo da gennaio 2026 ad agosto 2027 eventualmente rinnovabile fino al 31/08/2028. Si rende pertanto necessario procedere ad un nuovo affidamento in gestione a terzi del trasporto scolastico, al fine di continuare a garantire all'utenza l'erogazione, non avendo il Comune di Serramazzoni nella propria dotazione organica il personale e gli automezzi necessari per lo svolgimento in forma diretta.

Art. 2. Oggetto

La presente procedura di gara ha per oggetto l'affidamento dei seguenti servizi:

- Servizio di trasporto scolastico (dall'abitazione o da punti di raccolta alla scuola e viceversa) per gli alunni residenti nel Comune di Serramazzoni e frequentanti le scuole dell'obbligo ubicate nel territorio comunale e le scuole dell'Infanzia (dal compimento dei 3 anni). Il Servizio comprende anche il trasporto dedicato agli alunni della scuola primaria residenti nel Comune di Serramazzoni frequentanti la scuola ubicata nella frazione di Riccò di Serramazzoni, quest'ultimo per un numero che non supera 85 unità e limitatamente al periodo gennaio-giugno 2026. Dall'anno scolastico 2026/2027, la scuola primaria di Serramazzoni "CASOLARI", al momento temporaneamente ubicata presso la sede provvisoria di Riccò, sarà spostata presso il nuovo Polo Scolastico nella frazione di Ligorzano – via Piave.

Le strade del Comune di Serramazzoni sono tipicamente di montagna.

Art. 3. Quadro di analisi del contesto in cui si sviluppa l'appalto

L'Amministrazione Comunale già da diversi anni affida in appalto il servizio di trasporto scolastico degli alunni frequentanti le scuole del territorio comunale, considerata l'impossibilità di gestire direttamente il servizio per mancanza di mezzi e di personale comunale. Il servizio di trasporto scolastico in discorso è rivolto a tutti gli alunni residenti nel Comune di Serramazzoni e frequentanti le scuole dell'obbligo ubicate nel territorio comunale, le scuole dell'Infanzia (dal compimento dei 3 anni), nonché il trasporto dedicato agli alunni della scuola primaria residenti nel Comune di Serramazzoni, frequentanti la scuola ubicata nella frazione di Riccò di Serramazzoni, quest'ultimo per un numero che non supera 85 unità e limitatamente al periodo gennaio-giugno 2026.

La finalità che s'intende perseguire è quella di consentire agli alunni frequentanti le scuole dell'obbligo il raggiungimento del plesso scolastico a cui sono assegnati, garantendo, in tal modo, il diritto all'accesso e alla frequenza scolastica; più in particolare il servizio è rivolto all'utenza scolastica distribuita anche nelle case sparse del territorio e/o frazioni, estendendo l'opportunità di usufruirne anche agli alunni delle scuole non dell'obbligo, a partire dal compimento dei 3 anni.

Il servizio di trasporto scolastico viene svolto anche a favore degli alunni della scuola secondaria di primo grado che non risiedono in località servite dal trasporto pubblico di linea SETA, la cui abitazione dista non meno di 500 metri dalla sede scolastica.

Il servizio favorisce, pertanto, la frequenza scolastica e concorre a rendere effettivo il diritto allo studio, con priorità per coloro per i quali il raggiungimento della sede scolastica presenta difficoltà di ordine oggettivo (ad esempio, residenza nelle frazioni).

Art. 4. I Principi

Il servizio di trasporto è considerato di pubblica utilità e servizio pubblico essenziale, ai sensi

dell'art. 1 della legge 12.06.1990, n. 146 e s.m.i. L'Amministrazione intende continuare a garantire a tutte le famiglie degli alunni che ne abbiano necessità la prosecuzione del servizio valorizzando al massimo le risorse dell'Ente e avvalendosi di soggetti esterni per dare la massima copertura al servizio. Attraverso l'appalto pubblico del servizio di trasporto scolastico l'Ente auspica che il servizio fornito da operatori economici, in possesso dei prescritti requisiti di legge, possa assicurare una gestione efficace ed univoca, rimanendo in ogni caso a carico dell'Ente il ruolo fondamentale di indirizzo, controllo e coordinamento sulla gestione.

Art. 5. Caratteristiche del Servizio

Nel territorio comunale sono attive: due scuole d'infanzia, tre scuole primarie ed una scuola secondaria di primo grado, per le quali è previsto il servizio di trasporto scolastico gestito dal Comune di Serramazzoni.

Le scuole d'infanzia sono aperte di norma 5 giorni a settimana da lunedì a venerdì e da settembre a giugno (10 mesi).

Le scuole primarie sono costituite da un plesso sito nella frazione di Selva che osserva l'orario a tempo pieno e due plessi siti nelle frazioni di San Dalmazio e di Riccò (di cui due classi a tempo pieno), tutti con un'apertura su 5 giorni a settimana.

La scuola secondaria di primo grado ha un'apertura su 5 giorni a settimana.

Le giornate di inizio, interruzione e termine del calendario scolastico sono decise dal Dirigente dell'Istituto Comprensivo. Gli orari delle scuole d'infanzia, primarie e secondarie di primo grado sono decisi annualmente dagli Istituti Comprensivi.

Il servizio di trasporto scolastico è articolato su 5 giorni la settimana, dal lunedì al venerdì, ad orari prestabiliti a seconda dell'orario di entrata ed uscita stabiliti dalle istituzioni scolastiche e fino a termine delle scuole (solitamente alla fine della prima settimana di giugno per le scuole primarie e secondarie di primo grado e fine giugno per le scuole d'infanzia), il tutto secondo il calendario scolastico stabilito dall'Istituto Comprensivo Serramazzoni.

Per l'anno scolastico 2025/2026 gli orari delle scuole sono i seguenti:

Scuola	Indirizzo	Orari (dal lunedì al venerdì)
Scuola d'infanzia sita in Serramazzoni centro	Via IV novembre, 195 (accesso da via Lago delle More, 76)	dalle ore 8.00 alle ore 16.00
Scuola d'infanzia sita nella frazione di San Dalmazio	Via San Dalmazio, 1453 frazione San Dalmazio	dalle ore 8.20 alle ore 16.20
Scuola primaria di Serramazzoni "CASOLARI" (sita nella frazione di Riccò)	Via Don Achille Vecchiati n. 200 - frazione Riccò (sede provvisoria fino al termine dell'A.S. 2025/2026)	dalle ore 8.00 alle ore 16.00 classe 1^ e 2^ (dal lun al ven) classi 4^ e 5^ (lun) dalle ore 8:00 alle ore 13:25 classe 3^ (dal lun al ven) classi 4^ e 5^ (dal mar al ven)
Scuola primaria sita nella frazione di San Dalmazio "PASCOLI"	Via San Dalmazio, 1543 frazione San Dalmazio	dalle ore 8:10 alle ore 13:10 lun-mer-gio-ven dalle ore 8:10 alle ore 16:10 mar tutte le classi ven classi 4^ e 5^
Scuola primaria sita nella frazione di Selva "ZERBINI"	Via Selva, 93 frazione Selva	dalle ore 8.00 alle ore 16.00
Scuola Secondaria sita in Serramazzoni centro "CAVANI"	Nuovo Polo - Frazione di Ligorzano, Via Piave n. 700	dalle ore 7:50 alle ore 13:50

Dall'anno scolastico 2026/2027, la scuola primaria di Serramazzoni "CASOLARI", al momento temporaneamente ubicata presso la sede provvisoria di Riccò, sarà spostata presso il nuovo Polo Scolastico nella frazione di Ligorzano – via Piave.

Attualmente il servizio di trasporto scolastico nel territorio del Comune di Serramazzoni viene interamente svolto da Ditta esterna per il Comune di Serramazzoni, attraverso apposite linee.

Di seguito sono meglio specificate le scuole servite ed il numero degli alunni trasportati nell'anno scolastico 2025/2026 (totale n. 161):

Scuola	N° alunni trasportati
Scuola d'infanzia (n. 2)	14
Scuola primaria (n. 3)	129
Scuola secondaria di primo grado (n. 1)	18

Tutti i dati sopra indicati possono essere soggetti a variazione, in relazione all'organizzazione di ogni singolo anno di durata dell'appalto.

Art. 6. Tipologia dei servizi oggetto d'appalto

I servizi dettagliatamente descritti nel Capitolato Speciale d'Appalto sono i seguenti:

- A. trasporto scolastico dall'abitazione o da punti di raccolta alla scuola e viceversa, per alunni frequentanti le scuole d'infanzia, primarie e secondarie di primo grado di Serramazzoni. I servizi sono da effettuarsi secondo i percorsi indicati nella scheda allegata al capitolato (allegato B1) ed in conformità al calendario scolastico ed agli orari di inizio e termine dell'attività scolastica ed in base al numero degli iscritti.

Si precisa che il piano di trasporto indicato nell'allegato B1 al Capitolato è soggetto a revisioni annuali a carico della Ditta appaltatrice, in quanto la stessa deve determinare - in base alla numerosità dell'utenza, alla loro residenza, agli orari scolastici, alla scuola frequentata, alla capienza dei mezzi ed alle caratteristiche del territorio - il numero e la tipologia di mezzi da impiegare per ciascuna linea nei diversi percorsi, le fermate da effettuare, i percorsi ottimali, la distribuzione degli utenti nelle diverse linee, gli orari di carico/scarico degli alunni alle fermate ed in generale tutti gli aspetti organizzativi del servizio, conformandosi al variare dei fattori che concorrono alla strutturazione del servizio. Il servizio deve inoltre essere improntato a flessibilità, per consentire anche in corso di anno scolastico le modifiche, anche temporanee, necessarie a seguito di emergenze, cause di forza maggiore o diversa organizzazione, compresa l'accoglienza di ulteriori iscritti.

- B. Servizio di trasporto presso strutture distaccate per fini scolastici. Consiste nel trasportare gli alunni durante l'orario scolastico dalle strutture scolastiche frequentate sino al plesso distaccato (impianti sportivi per lo svolgimento dell'attività motoria), come descritto nel Capitolato, in base alle diverse esigenze organizzative annuali.

Il servizio riguarda il trasporto:

- degli alunni dalla Scuola secondaria di primo grado presso la palestra del capoluogo;
- degli alunni della Scuola primaria di Serramazzoni "Casolari" presso la palestra della scuola di San Dalmazio (durante l'A.S. 2025/2026) e presso la palestra del capoluogo (dall'A.S. 2026/2027);
- degli alunni della Scuola primaria di Selva presso la palestra del capoluogo.

Questo servizio di trasporto verrà richiesto per ogni anno scolastico nel periodo da gennaio ad aprile. Il tempo medio di ogni viaggio non supera le 2 ore (compresi: andata palestra/ritorno scuola) e le palestre si trovano ad una distanza di pochi chilometri dall'istituto scolastico (distanza massima di km 5 dalla sede scolastica più lontana).

Tutti i dati sopra indicati possono essere soggetti a variazione, in relazione all'organizzazione di ogni singolo anno di durata dell'appalto.

Art. 7. La progettazione di gara

1. Considerata la complessità del sistema di trasporto scolastico del comune di Serramazzoni, si è ritenuto di non aggiudicare separatamente i servizi oggetto dell'appalto, al fine di consentire unitarietà nella programmazione degli interventi. Il servizio di trasporto presso strutture distaccate per fini scolastici in orario scolastico deve necessariamente svolgersi secondo tempistiche e modalità idonee a garantire il regolare svolgimento del servizio di trasporto scolastico ordinario. L'ottimizzazione risultante dall'incrocio dei viaggi tra trasporto ordinario e trasporto presso strutture distaccate per fini scolastici in orario scolastico consentirà economie di scala per l'appaltatore e pertanto riduzioni di spesa per l'Ente.
2. Tenuto conto di quanto ipotizzabile per i prossimi anni scolastici, nella progettazione di gara sono state mantenute le n. 4 linee/mezzi attualmente in essere, come specificato nel Capitolato.
3. Per quanto concerne i criteri ambientali, si segnala che non sono in vigore CAM specificatamente relativi al servizio di trasporto scolastico in senso stretto; tuttavia con DM 17 giugno 2021 (pubblicato in G.U.R.I. n. 157 del 2 luglio 2021) sono stati approvati i CAM relativi a:
 - acquisto, leasing, locazione, noleggio di veicoli adibiti al trasporto su strada;
 - acquisto di grassi e oli lubrificanti per veicoli adibiti al trasporto su strada;
 - affidamento di servizi di trasporto pubblico terrestre, servizi speciali di trasporto passeggeri su strada, servizi di trasporto non regolare di passeggeri, servizi di trasporto postali su strada, trasporto colli, consegna postale, consegna colli e per l'acquisizione dei veicoli e dei lubrificanti nei servizi di raccolta di rifiuti.Tali CAM hanno costituito, per quanto possibile, un punto di riferimento per alcune indicazioni presenti all'interno del capitolato tecnico e per alcuni elementi valorizzati nell'ambito della valutazione dell'offerta tecnica.
4. Il contratto collettivo nazionale applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto, identificato sulla base della procedura descritta all'art. 2 dell'Allegato I.01 del D. Lgs. n. 36/2023, in rapporto al codice ATECO 49.39.09, è il CCNL Autoferrotranvieri e Internavigatori, che in base alla classificazione dei CCNL depositati presso il CNEL risulta essere quello maggiormente rappresentativo, in quanto siglato dalle associazioni dei datori di lavoro ASSTRA e ANAV e dalle OO.SS. FILT CGIL, FIT CISL, UILTRASPORTI UIL, FAISA CISAL, UGL FNA, AGENS. In assenza tuttavia di pubblicazione da parte del Ministero del lavoro e delle politiche sociali di tabelle relative al costo del lavoro del CCNL Autoferrotranvieri e Internavigatori, ai sensi di quanto previsto all'art. 41, comma 13 del D. Lgs. n. 36/2023 il costo della manodopera è stato quantificato con riferimento ai trattamenti retributivi orari medi per i dipendenti di quinto livello previsti dalle Tabelle ministeriali per il settore pulizia e multiservizi, contratto del settore merceologico considerato più affine a quello preso in considerazione, che annovera, tra le figure inquadrare in questo livello, anche i conducenti di veicoli (costo medio orario € 20,64).
5. I costi della manodopera indicati nel quadro economico e nel disciplinare di gara sono stati stimati tenendo conto del monte orario presunto di ore lavorabili da parte degli autisti per l'intera durata contrattuale, quantificato in: presunte ore 5.493,50 per i servizi di trasporto (quantificazione stimata sulla base dell'impegno orario indicato per ciascuna linea all'Allegato B1 al capitolato tecnico), fermo restando che tale quantificazione non costituisce limite all'effettiva richiesta.
6. L'incidenza stimata del costo della manodopera rispetto al valore dell'intero appalto (circa il 28%) e la specificità del servizio, che comporta da parte del personale anche la relazione diretta con un'utenza particolarmente sensibile (minori dai 3 ai 14 anni), ha reso opportuno valorizzare adeguatamente, tra i criteri di valutazione dell'offerta tecnica, gli aspetti relativi alla qualificazione e gestione del personale offerto.

Art. 8. Svolgimento dell'appalto

La gara si svolgerà mediante procedura aperta e sarà aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 del Codice.

Ai fini della gara si definiscono i seguenti soggetti:

- Committenza/Stazione Appaltante: Comune di Serramazzoni – Piazza Torquato Tasso 7, 41028 Serramazzoni (MO)
- Appaltatore o OEA (Operatore Economico Aggiudicatario): soggetto offerente, risultato aggiudicatario del servizio, costituito in una delle forme di cui all'art. 65 del D. Lgs. 36/2023 avente nel proprio oggetto sociale l'attività specifica richiesta dal presente appalto.

Il servizio si presenta su un unico lotto: i servizi oggetto del presente appalto sono rivolti a diversi ordini di scuola, dalla scuola d'infanzia alle scuole secondarie di primo grado.

Il servizio oggetto dell'appalto è richiesto per il periodo dal 01.01.2026 al 31.08.2027, con opzione di rinnovo di 1 anno dal 01.09.2027 al 31.08.2028.

Art. 9. Calcolo degli importi per l'acquisizione dei servizi

Sulla base del servizio svolto nell' a.s. 2024/2025 e nel periodo avviato settembre-dicembre 2025, si stima la seguente spesa per i servizi richiesti per la durata temporale da dal 01.01.2026 al 31.08.2027, con opzione di rinnovo di 1 anno dal 01.09.2027 al 31.08.2028:

Periodo gennaio-agosto 2026

A) TRASPORTO SCOLASTICO	Media ore giornaliere stimate	GG da gennaio - agosto 2026	ore stimate gennaio - agosto 2026	Costo orario	Importo complessivo stimato gennaio-agosto 2026
LINEA 1	4,25	100	425	€ 78,00	€ 33.150,00
LINEA 2	5,25	100	525	€ 78,00	€ 40.950,00
LINEA 3	3,50	100	350	€ 78,00	€ 27.300,00
LINEA 4 (automezzo 9 posti)	5,25	100	525	€ 70,00	€ 36.750,00
LINEA 4 (automezzo 9 posti)	3,50	17	59,50	€ 70,00	€ 4.165,00
TOTALE			1.884,50		€ 142.315,00

Periodo dal 01.09.2026 al 31.08.2027

A) TRASPORTO SCOLASTICO	Media ore giornaliere stimate	GG 01.09.2026- 31.08.2027	ore stimate 01.09.2026- 31.08.2027	Costo orario	Importo complessivo stimato 01.09.2026- 31.08.2027
LINEA 1	4,25	170	722,50	€ 78,00	€ 56.355,00
LINEA 2	4,75	170	807,50	€ 78,00	€ 62.985,00
LINEA 3	3,00	170	510,00	€ 78,00	€ 39.780,00
LINEA 4 (automezzo 9 posti)	5,25	170	892,50	€ 70,00	€ 62.475,00
LINEA 4 (automezzo 9 posti)	3,50	15	52,50	€ 70,00	€ 3.675,00
TOTALE			2.985,00		€ 225.270,00

Periodo dal 01.01.2026 al 31.08.2027

B) SERVIZIO DI TRASPORTO PRESSO STRUTTURE DISTACCATE PER FINI SCOLASTICI	N. viaggi A/R all'anno	Importo unitario per ogni viaggio A/R	Totale annuale	N. anni	Importo complessivo stimato 01.01.2026- 31.08.2027
	156	€ 130,00	€ 20.280,00	2	€ 40.560,00

TOTALE A BASE DI GARA	€ 408.145,00
------------------------------	---------------------

- PRESTAZIONI DI SERVIZI:

IMPORTO A BASE DI GARA SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO AL NETTO DI IVA	€ 408.145,00
Opzione di cui all'art. 120, comma 9, D. Lgs. n. 36/2023 (cd. Quinto d'obbligo) - eventuale	€ 81.629,00
Opzione rinnovo (Servizi A+B) per un ulteriore anno dal 01.09.2027 al 31.08.2028 (rif. art. 14 comma 4 e art. 120, comma 1, lett. a) D. Lgs. n. 36/2023) – eventuale (compresa opzione del quinto d'obbligo) € 245.550,00 + € 49.110,00	€ 294.660,00
TOTALE IMPORTO MASSIMO STIMATO APPALTO SERVIZI TRASPORTO SCOLASTICO (comprese opzioni sopra indicate)	€ 784.434,00

- SOMME A DISPOSIZIONE DELLA STAZIONE APPALTANTE:

IVA SU SERVIZI	€ 40.814,50
CONTRIBUTO DI GARA ANAC	€ 410,00
RIMBORSO SPESA SUA PROVINCIA	€ 816,29
TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	€ 450.185,79

Il costo totale dell'appalto comprende anche i costi della manodopera che sono stati stimati, con le modalità indicate all'art. 7, pari a € 113.385,84 come segue:

Costo orario (costo orario medio dipendenti di quinto livello previsti dalle Tabelle ministeriali per il settore pulizia e multiservizi)	N° autisti	N° ore stimate appalto	Costo manodopera stimato
€ 20,64	4	5.493,50	€ 113.385,84

Art. 10. Criteri di aggiudicazione

1. offerta tecnica: max punti 80
2. offerta economica: max punti 20;

1. OFFERTA TECNICA: max punti 80

La valutazione dell'offerta tecnica tiene conto del merito tecnico/qualitativo del progetto di gestione del servizio quali: le caratteristiche degli automezzi, la qualità della formazione degli operatori oltre che delle capacità imprenditoriali degli operatori economici concorrenti.

Gli operatori economici concorrenti dovranno realizzare un progetto organizzativo che preveda le risorse e le forniture di ogni materiale necessario per il funzionamento complessivo dei servizi oggetto del presente appalto.

Si indicano di seguito gli elementi di valutazione dell'offerta tecnica.

<p>1. Organico dedicato e livelli di professionalità (art. 9 c.s.a.)</p> <p>Organigramma e funzionigramma della ditta con indicazione di anzianità ed esperienza maturata nell'ambito di servizi analoghi, procedure di selezione del personale.</p> <p>Criteri motivazionali: il punteggio sarà assegnato in ragione dell'articolazione e descrizione delle modalità organizzative del piano che si intende realizzare per l'attuazione dei servizi come descritti nel c.s.a.</p>	<p>max 20 punti</p>
<p>2. Piano di sostituzione del personale e contenimento turn over (art. 9 c.s.a.)</p> <p>Modalità di sostituzione in caso di assenze impreviste, non programmate o programmate del personale dedicato; il piano deve contenere la descrizione delle misure adottate per il contenimento del turn over e le modalità di relazione con la committenza in tali situazioni. Criteri motivazionali: il punteggio sarà assegnato in ragione delle misure adottate per minimizzare il turn over e delle principali azioni e procedure previste in caso di assenze.</p>	<p>max 9 punti</p>
<p>3. Automezzi “puliti” o “a emissioni zero” (art. 4 c.s.a.)</p> <p>Con riferimento all'eventuale impiego di automezzi “puliti” (ossia che utilizzano combustibile alternativo) o a “emissioni zero”, come mezzi principali che verranno utilizzati per lo svolgimento del servizio, indicarne: il numero e per quale periodo verranno utilizzati sul servizio.</p> <p>Sono richieste le fotocopie dei libretti di circolazione dei mezzi che vengono proposti.</p>	<p>max 10 punti</p>
<p>4. Automezzi utilizzati per il servizio (art. 4 c.s.a.)</p> <p>Saranno oggetto di valutazione:</p> <p>a) Tipo di automezzi che verranno impiegati per il servizio (anche quelli sostitutivi), sarà attribuito un punteggio in base alla quantità del parco mezzi a disposizione, oltre al minimo richiesto, per integrazioni e/o sostituzioni per i servizi oggetto di appalto, anche tenuto conto delle caratteristiche di qualità (anzianità, capienza, comfort...);</p> <p>b) Caratteristiche di funzionalità dei mezzi: saranno considerati la capienza dei mezzi utilizzati per il servizio, gli optional, i comfort (climatizzazione, tipologia sedili ...), dotazione di attrezzature specifiche per la gestione di emergenze (estintore, cassetta di pronto soccorso ...);</p> <p>c) piano di manutenzione e mantenimento dell'efficienza e del decoro degli automezzi: sarà valutato il piano delle manutenzioni preventive previsto per ciascun mezzo messo a disposizione. Il punteggio sarà attribuito sulla base del sistema adottato per la manutenzione di ciascun automezzo, tenuto in particolare conto delle operazioni e della tempistica degli interventi, al fine di garantire la continuità nell'utilizzo dei mezzi ed il piano della pulizia e sanificazione dei mezzi sulla base della cadenza e tipologia di attività svolte per garantire l'igienicità degli automezzi;</p> <p>d) piano di pulizia, sanificazione e utilizzo degli automezzi: particolare attenzione verrà posta rispetto all'applicazione negli scuolabus di tutte le disposizioni di prevenzione e minimizzazione dei rischi, nonché all'introduzione di accorgimenti innovativi e ulteriori;</p> <p>e) disponibilità nei mezzi utilizzati per il servizio di accesso per utenti a ridotta capacità motoria: verrà in particolare valutata la numerosità dei mezzi messi a disposizione in grado di accogliere utenti a ridotta capacità motoria.</p>	<p>max 20 punti</p>

<p>5. Piano di gestione delle emergenze (artt. 5 e 26 c.s.a.)</p> <p>Sarà valutata l'individuazione delle tipologie delle emergenze e delle azioni proposte per la loro soluzione. Saranno inoltre valutati numero e ubicazione delle rimesse dei mezzi, con indicazione delle località, indirizzo, numero dei mezzi che possono esservi contenuti, al fine di consentire la valutazione di pronta disponibilità e reperibilità dei mezzi.</p> <p>Criteri motivazionali: il punteggio sarà assegnato in ragione dell'articolazione e descrizione delle emergenze e delle relative soluzioni, oltre che degli aspetti che possono facilitare la risoluzione del problema.</p>	<p>max 18 punti</p>
<p>6. Migliorie gratuite in aggiunta a quanto richiesto (art.15 c.s.a.)</p> <p>Proposta di migliorie del servizio: dotazioni aggiuntive.</p> <p>Criteri motivazionali: il punteggio sarà assegnato valutando contestualmente le proposte progettuali (interventi organizzativi sul servizio) e la coerenza con i correlati investimenti che la ditta si impegna a realizzare.</p> <p>Tali proposte dovranno essere economicamente quotate esclusivamente all'interno dell'offerta economica (non costituendo un fattore specifico per l'attribuzione del punteggio). Non verranno considerate le proposte già inserite e oggetto di valutazione in altre sezioni del progetto.</p>	<p>max 3 punti</p>

L'attribuzione dei punteggi ai singoli elementi del progetto tecnico di ogni concorrente verrà effettuata dalla Commissione giudicatrice, appositamente costituita e nominata dopo la presentazione delle offerte.

A ciascuno degli elementi qualitativi, cui è assegnato un punteggio discrezionale, per la determinazione del coefficiente variabile da zero a uno, la commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari a ciascun elemento qualitativo dell'offerta attribuendo i seguenti giudizi con relativo punteggio numerico:

1	Ottimo
0,90	Più che buono
0,80	Buono
0,70	Discreto
0,60	Più che Sufficiente
0,50	Sufficiente
0,40	Scarso
0,30	Limitato
0,20	Minimo
0,10	Insufficiente
0,00	Non valutabile/Assente

I punteggi assegnati dai commissari saranno modulati sulla scala da 0,00 a 1,00 sulla base di criteri di qualità trasversali alle aree oggetti di valutazione, che riguardano:

- rispondenza agli aspetti richiesti nella tabella dell'offerta tecnica ulteriori rispetto a quelli che la Ditta deve avere come requisiti;
- innovazione e/o contemporaneità delle proposte;
- rispondenza ai bisogni dell'utenza, alla particolarità del servizio richiesto, all'organizzazione dei servizi e alle caratteristiche del territorio, efficacia ed efficienza delle proposte;
- miglioramento degli standard di qualità e di sicurezza precisati dalle più aggiornate disposizioni vigenti.

Il coefficiente ottenuto verrà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile al criterio di riferimento e la somma dei singoli calcoli darà il punteggio totale parziale per l'offerta tecnica.

Nella determinazione dei punti per ogni criterio e per il punteggio totale parziale, si terrà conto esclusivamente delle prime due cifre decimali, arrotondando il secondo decimale all'unità superiore qualora il terzo decimale sia uguale o superiore a 5.

Il punteggio di ogni concorrente è dato dalla somma dei punteggi ottenuti per tutti i sotto-criteri.

Non verranno ammesse alla fase successiva gli operatori economici concorrenti che non abbiano conseguito un punteggio qualità/affidabilità di almeno 40 punti su 80.

2. OFFERTA ECONOMICA: max punti 20

L'offerta economica dovrà indicare la percentuale di ribasso da applicare ai costi che costituiscono la base d'asta di cui all'art. 13 del Capitolato. Il ribasso sarà unico per tutti i servizi oggetto di gara. Saranno presi in considerazione solamente ribassi che comprendono al massimo due decimali. In caso di discordanza tra prezzi/ribassi unitari in cifre e prezzi/ribassi in lettere saranno ritenuti validi quelli indicati in lettere.

Il punteggio sarà attribuito mediante la seguente formula:

$$Vi = 20 * (Ri/Rmax)^{0,5}$$

Dove

Ri = ribasso offerto dal concorrente

Rmax = ribasso dell'offerta più conveniente

0,5 = 0,5

In sostanza il valore Vi per ogni concorrente si otterrà moltiplicando il massimo punteggio ottenibile dall'offerta economica (= 20) * (la radice quadrata del risultato ottenuto dalla divisione tra Ri/Rmax). I punti relativi al prezzo offerto saranno assegnati considerando due decimali, con arrotondamento al millesimo superiore qualora l'ultima cifra sia pari o superiore a 5.

Il servizio sarà assegnato alla ditta che avrà ottenuto il punteggio maggiore dato dalla somma del punteggio sul merito tecnico e sul prezzo offerto.

Poiché l'aggiudicazione avviene in base all'offerta complessivamente più vantaggiosa, tutti gli elementi dell'offerta tecnica che sono stati oggetto di giudizio qualitativo, forniti dalla ditta aggiudicataria, unitamente all'offerta economica, costituiscono formalmente oggetto del contratto.

Art. 11. Documenti inerenti alla sicurezza

La Stazione appaltante ha valutato che nel presente appalto non sono presenti servizi soggetti a rischi interferenziali, pertanto non è necessaria la redazione del DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali). Conseguentemente gli oneri finalizzati all'eliminazione dei rischi interferenze sono pari a € 0,00.

Secondo la determinazione n. 3/2008 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, si parla di interferenza nella circostanza in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del committente e quello dell'appaltatore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti.

Non si considerano interferenze quei rischi specifici propri dell'attività dell'impresa appaltatrice.

Per completezza, si riporta uno stralcio assai significativo della determinazione.

"Il DUVRI si configura quale adempimento derivante dall'obbligo, previsto dall'art. 26 comma 3 del d.lgs. 81/2008] del datore di lavoro committente di promuovere la cooperazione e il coordinamento tra lo stesso e le imprese appaltatrici e/o i lavoratori autonomi. Si tratta di un documento da redigersi a cura delle stazioni appaltanti e che deve dare indicazioni operative e gestionali su come superare uno dei maggiori ostacoli alla prevenzione degli incidenti nei luoghi di lavoro e nei cantieri: l'"interferenza". Si parla di interferenza nella circostanza in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del committente e quello dell'appaltatore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti. In linea di principio, occorre mettere in relazione i rischi presenti nei luoghi in cui verrà espletato il servizio o la fornitura con i rischi derivanti dall'esecuzione del contratto. Le Stazioni Appaltanti hanno come unico riferimento per la redazione del DUVRI l'art. 26 comma 3 del d.lgs. 81/2008] riguardante i contratti di appalto o contratti d'opera, che non fornisce indicazioni di dettaglio sulle modalità operative per la sua redazione. Dal dettato normativo, tuttavia, discende che il DUVRI deve essere redatto solo nei casi in cui esistano interferenze. In esso, dunque, non devono essere riportati i rischi propri dell'attività delle singole imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi,

in quanto trattasi di rischi per i quali resta immutato l'obbligo dell'appaltatore di redigere un apposito documento di valutazione e di provvedere all'attuazione delle misure necessarie per ridurre o eliminare al minimo tali rischi. In assenza di interferenze non occorre redigere il DUVRI; tuttavia si ritiene necessario indicare nella documentazione di gara (bandi, inviti e richieste di offerta) che l'importo degli oneri della sicurezza è pari a zero. In tal modo, infatti, si rende noto che la valutazione dell'eventuale esistenza di interferenze è stata comunque effettuata, anche se solo per escluderne l'esistenza. Si rammenta che la circolare interpretativa del Ministero del Lavoro e della Previdenza sociale n.24 del 14 novembre 2007 ha escluso dalla valutazione dei rischi da interferenza le attività che, pur essendo parte del ciclo produttivo aziendale, si svolgano in luoghi sottratti alla giuridica disponibilità del committente e, quindi, alla possibilità per la Stazione Appaltante di svolgere nei medesimi luoghi gli adempimenti di legge. Appare utile, in ogni caso, precisare come taluni appalti di servizi o forniture si svolgono all'interno di edifici pubblici ove è presente un datore di lavoro che non è committente (scuole, mercati, musei, biblioteche). In tali fattispecie è necessario che il committente (in genere l'ente proprietario dell'edificio) si coordini con il datore di lavoro del luogo ove si svolgerà materialmente la fornitura o il servizio. Deve, inoltre, essere sottolineato che la valutazione dei rischi da interferenza, in particolare negli edifici quali, a titolo esemplificativo, ospedali e scuole, deve avvenire con riferimento non solo al personale interno ed ai lavoratori delle imprese appaltatrici, ma anche agli utenti che a vario titolo possono essere presenti presso la struttura stessa quali i degenti, gli alunni ed anche il pubblico esterno.

Alla luce delle linee guida espresse dall'Autorità, i rischi da "interferenze" per il servizio in esame sono pari a zero, in quanto dall'esame puntuale delle modalità di svolgimento del servizio non sussistono interferenze tra il personale scolastico e quello della ditta appaltatrice.